



CITTÀ DI VIAREGGIO

*Comando Polizia Municipale
Ufficio Viabilità U.O. 01*

Prot.n.175/C.P.M.R.O.

OGGETTO: Aree Pedonali di Viareggio e Torre del Lago. Regolamentazione accesso mediante varchi elettronici.-

II COMANDANTE

Premesso che:

- Con Determina n°. 762 del 02/04/2025 si è provveduto alla “APPROVAZIONE DEL DISCIPLINARE PER LA CIRCOLAZIONE STRADALE NELLE ZONE INTERDETTE AL TRAFFICO VEICOLARE (AREE PEDONALI - AP) PER LE QUALI L’ACCESSO È MONITORATO DA SISTEMI ELETTRONICI”.
- Con le ordinanze n°. 268 del 23/06/2023 e n.° 288 del 11/07/2024 del Comando di Polizia Locale di Viareggio si erano regolamentati gli accessi alle aree pedonali rispettivamente di Viareggio e Torre del Lago.
- Con il nuovo “disciplinare” di cui sopra occorre armonizzare le precedenti ordinanze e al contempo, per quanto possibile, semplificare le procedure tra Viareggio e Torre del Lago nella loro uniformità.
- le motivazioni indicate in premessa nelle ordinanze suddette mantengono la propria efficacia e validità.

Preso atto:

- Della volontà di gestire il controllo degli accessi mediante i varchi elettronici in modo da dissuadere ed eventualmente sanzionare i trasgressori, compresi i veicoli a motore a due ruote spesso oggetto di segnalazioni da parte dei cittadini per la condotta pericolosa e rumorosa.
- che le aree interessate dai varchi elettronici sono: 1°) in Viareggio: viale Margherita, viale Marconi, via Petrolini, via Modena, piazza Campioni, via Barellai, piazza Maria Luisa, Belvedere delle Maschere , traverse comprese tra lungomolo del Greco e via Catalani a mare dei viali a mare pedonali e

Lungomolo Del Greco 2°) in Torre del Lago: Viale Puccini a monti dell'intersezione con via delle Torbiere e Belvedere Puccini.

- Le suddette macro aree sono individuare come **VG1 per Viareggio** e **TDL2 per Torre del Lago** per l'individuazione delle rispettive prescrizioni e regolamentazioni.

Considerato che:

- La riduzione temporale del traffico veicolare in dette zone, oltre a garantire maggiori condizioni di sicurezza per i pedoni, assolve anche la funzione di maggior decoro in zone ad alta densità di attività turistiche/ricreative;
- occorre comunque prevedere casi di accesso in deroga alle condizioni generali stabilite dalla presente ordinanza oltre alla realizzazione di una "white list" dei veicoli il cui accesso è consentito in ogni caso o limitato a determinate fasce orarie;
- l'accesso regolamentato mediante "varchi elettronici" prevede l'elevazione automatica delle sanzioni previste ai sensi dell'art. 7 del codice della strada nei casi di inottemperanza delle prescrizioni tramite il rilevamento delle targhe dei veicoli e il software gestionale che consente l'intero procedimento amministrativo;

- Visti gli artt. 5,7 e 37 del codice della strada;
- Visti gli artt. dal 30 al 43 del Reg. d'Esecuzione del c.d.s.;
- Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18/02/2000, n. 267;
- Visto il Decreto del Sindaco n° 41 del 14/07/2023;

ORDINA

Nelle **Aree Pedonali** come identificate in premessa la circolazione è così regolamentata:

A) CARICO SCARICO MERCI

NELLE ZONA VG1:

1°)- l'accesso ai viali *Margherita e Marconi, piazze Campioni e Maria Luisa, Lungomolo Del Greco e traverse a mare* (ad ovest dei viali Marconi e Margherita) è così regolamentato:

è consentito l'accesso, previa autorizzazione mediante portale web dedicato, ai veicoli che effettuano consegne ai privati e/o riforniscono esercizi pubblici/attività commerciali con ingresso ed uscita dalle traverse deputate all'accesso più prossime al luogo di carico e scarico con l'osservanza del seguente orario:

Periodo 1 novembre – 31 marzo: dalle ore 7.00 alle ore 10.30 e dalle 14,00 alle 15,30.

Periodo 1 aprile – 31 ottobre dalle ore 7.00 alle ore 10.30 .

NELLA ZONA TDL2:

2°)- l'accesso al Belvedere Puccini è così regolamentato:

- è consentito l'accesso, previa autorizzazione mediante portale web dedicato, ai veicoli che effettuano consegne ai privati e/o riforniscono esercizi pubblici/attività commerciali con ingresso ed uscita dal viale Puccini intersezione via delle Torbiere dalle ore 7.00 alle ore 10.00 durante tutto l'anno.

B) OPERATORI MERCATO GIOVEDÌ A VIAREGGIO

è consentito l'accesso e stazionamento dei veicoli degli operatori autorizzati e utilizzati per il mercato settimanale del giovedì dalle ore 7,00 alle ore 14,30 da collocare presso i propri posteggi (banchi di vendita) e accedendo dai varchi ricadenti nell'area di mercato.

C) AREE DI SOSTA PRIVATE

NELLE ZONE VG1 E TDL2:

1°)- è consentito l'accesso, previa autorizzazione mediante portale web dedicato , ai veicoli dei residenti che dispongono di un'area privata (proprietari, locatari, affittuari, titoli consimili ma non residenti). L'accesso è funzionale al raggiungimento delle aree di sosta private e deve essere eseguito in modo da garantire la salvaguardia della pubblica incolumità e senza creare pregiudizio di terzi, procedendo a passo d'uomo e adottando ogni cautela. Per la zona VG1 l'accesso deve avvenire dal varco più prossimo al punto da raggiungere. Per ogni residente/nucleo familiare presso lo stesso indirizzo, è consentito il rilascio di un numero di autorizzazioni pari agli effettivi posti auto privati disponibili. I richiedenti dovranno dichiarare il numero di posti auto (anche di eventuali ciclomotori/motocicli se ne è richiesta l'autorizzazione). Il Comando di Polizia Locale effettuerà le dovute verifiche sulle dichiarazioni rese. In

caso di utilizzo dell'autorizzazione in modo non conforme a quanto disposto dalla presente ordinanza, l'autorizzazione potrà essere ritirata. In particolari condizioni di sovraffollamento di persone o per la presenza di manifestazioni, può essere negato l'accesso dal Comando di Polizia Locale.

2°)- per la zona TDL2i residenti non possessori di spazi privati per la sosta, previa richiesta, può essere rilasciata un'autorizzazione all'accesso del Belvedere Puccini per poter scaricare o caricare il proprio veicolo fronte la propria abitazione. La permanenza in loco non può superare i 20 minuti.

D) ATTIVITA' LAVORATIVE

NELLE ZONE VG1 E TDL2:

1°)- consentito l'accesso ai veicoli impegnati in attività lavorativa o per altre motivazioni verificate , anche in deroga agli orari indicati al capoverso A) (Carico Scarico Merci), previa richiesta da presentare almeno 7 giorni prima mediante portale web dedicato . Gli accessi saranno consentiti e autorizzati nel rispetto delle prescrizioni che potranno essere indicate in fase di accoglimento della richiesta. La sosta dei veicoli autorizzati dovrà avvenire in modo da non intralciare il transito pedonale ne da costituire pericolo. I veicoli operativi dovranno essere posti in sosta in zone meno frequentati dalle persone e in modo da non costituire impedimento alle attività commerciali presenti. In ogni caso i veicoli utilizzati potranno essere lasciati in sosta all'interno del aree pedonali con le prescrizioni di cui sopra, solo se sono funzionali e indispensabili all'attività stessa. In tutti gli altri casi, dopo l'accesso e lo scarico di materiale o altro, dovranno essere ricondotti all'esterno dell'area pedonale. La durata massima dell'autorizzazione all'accesso è di 3 mesi con esclusione dei giorni festivi e prefestivi. La richiesta di durate superiori al limite indicato o anche per le giornate festive e prefestive deve essere valutato dalla Polizia Locale sulla base della documentazione presentata.

2°)- Le autorizzazioni rilasciate ad Istituti di Vigilanza Privati e imprese operanti nel settore della manutenzione delle Reti Tecnologiche (quali elettricità, acqua, gas, telefonia, fognature e simili) avranno durata annuale. Gli effettivi orari e giorni d'accesso saranno valutati in base alle effettive esigenze dei richiedenti dalla Polizia Locale.

3°)- Solo per la zona TDL2, i veicoli dei clienti/titolari/addetti di strutture ricettive, alberghiere o commerciali quali hotel, pensioni, bed and breakfast, attività, ecc., con disponibilità di aree di sosta private, è consentito l'accesso con le modalità dei residenti. Il titolare dell'attività dovrà comunicare targa, tipo di veicolo e periodo di

transito, entro tre giorni dal primo accesso, alla Polizia Locale utilizzando il portale Web dedicato. Il titolare dell'attività è tenuto a informare i propri clienti delle modalità di accesso e di comportamento. Nel caso di attività priva di pertinenza privata per la sosta dei veicoli dei clienti/titolari o in specifici casi pre-vagliati, questi potranno accedere per scaricare/caricare il proprio veicolo fronte la struttura. La permanenza in loco non può superare i 20 minuti e il titolare dell'attività dovrà comunicare, ad ogni accesso, targa, tipo di veicolo e periodo di transito, entro tre giorni dal primo accesso, alla Polizia Locale utilizzando il portale Web dedicato.

E) ACCESSI SEMPRE CONSENTITI

NELLE ZONE VG1 E TDL2:

1°)- È sempre consentito l'accesso ai veicoli in dotazione a:

- Forze di Polizia e armate,
- Vigili del Fuoco,
- Ambulanze in servizio d'emergenza,
- Mezzi di soccorso in genere nelle fasi operative,
- Mezzi di Protezione Civile,
- Mezzi impegnati per la raccolta dei rifiuti,
- Mezzi in dotazione all'Amministrazione Comunale.

2°)- Può essere negato l'accesso in caso di manifestazioni, eventi e mercati ai i veicoli in dotazione al servizio di raccolta dei rifiuti e per i mezzi in dotazione all'amministrazione comunale.

F) DISABILI

NELLA ZONA VG1

I veicoli a servizio di persone invalide possono accedere e sostare nelle AP VG1.

NELLA ZONA TDL2:

Nella zona AP TDL2 i veicoli al servizio delle persone disabili potranno accedere ma non sostare sul Belvedere Puccini. L'accesso è funzionale esclusivamente per consentire di condurre le persone con mobilità fortemente ridotta il più vicino possibile alla propria destinazione.

In tutti i casi:

E' d'obbligo esporre, in modo da renderlo totalmente leggibile, lo specifico contrassegno di sosta per disabili rilasciato dal Comune di residenza della persona invalida. Il titolare del contrassegno per la sosta disabili (o suo rappresentante) dovrà comunicare preventivamente alla Polizia Locale, mediante il portale web dedicato, la targa dell'autoveicolo di preminente utilizzo, ai fini dell'inserimento nella Lista Bianca, consapevole che il veicolo potrà accedere solo se e quando utilizzato per il trasporto della persona disabile intestataria del contrassegno. È ammessa la comunicazione di massimo due targhe. Nel caso in cui una persona disabile utilizzi o venga trasportata con autoveicolo avente targa diversa da quelle dichiarate, dovrà essere effettuata un'apposita richiesta mediante il portale web dedicato.

Disabili Residenti nel Comune di Viareggio:

I disabili residenti nel Comune di Viareggio, titolari del prescritto contrassegno, possono accedere alle aree pedonali regolamentate con varchi elettronici richiedendo l'inserimento della targa del veicolo utilizzato almeno sette giorni prima dell'accesso. L'accesso deve avvenire dal varco più prossimo al luogo da raggiungere, adottando ogni cautela al fine di salvaguardare la pubblica incolumità e senza creare pregiudizio a terzi. L'autorizzazione rilasciata a seguito della comunicazione avrà validità fino alla data di scadenza del contrassegno.

Disabili non residenti nel Comune di Viareggio:

In caso di accesso occasionale, i disabili non residenti nel Comune di Viareggio, titolari del prescritto contrassegno, possono accedere alle aree pedonali di cui sopra richiedendo, mediante il portale web dedicato, l'inserimento nella Lista Bianca della targa del veicolo utilizzato entro tre giorni dall'accesso specificando giorno dell'accesso, numero e data di scadenza del contrassegno per la sosta disabili e il Comune che lo ha rilasciato. In caso di necessità inderogabili, anche i disabili residenti nel Comune di Viareggio, che non hanno inoltrato specifica comunicazione nei tempi e modi sopra indicati, potranno effettuare la comunicazione con le modalità previste per l'accesso occasionale dei disabili non residenti. In caso di accessi giornalieri e ripetuti per periodi di tempo definiti, i disabili non residenti possono inoltrare, sempre mediante il portale web, apposita istanza che potrà essere autorizzata dal Comando di Polizia Locale.

CUDE :

I disabili titolari del prescritto contrassegno che abbiano aderito al Registro Pubblico CUDE possono accedere alle aree di cui sopra senza dover comunicare la targa dei veicoli utilizzati nel rispetto di quanto previsto dal medesimo Registro Pubblico CUDE

G) ACCESSO OCCASIONALE PER ECCEZIONALI ESIGENZE DI BREVE DURATA.

NELLE ZONE VG1 E TDL2:

Le richieste di accesso occasionale nelle AP dovranno essere inoltrate prima del transito mediante le funzioni del portale Web dedicato. Il portale è disponibile 24 ore su 24. Il numero massimo di accessi occasionali richiedibili per targa e richiedente è pari a tre per anno. Eventuali ulteriori richieste dovranno essere valutati e concessi dalla Polizia Locale. L'accesso occasionale è subordinato a una effettiva e motivata esigenza di raggiungere la propria attività o residenza/domicilio. È consentita la sola sosta operativa al termine della quale il veicolo dovrà essere ricondotto all'esterno della AP. Il periodo massimo di accesso consentito è pari a una (1) ora. Eventuali richieste di durata dell'accesso superiori al limite massimo consentito dovranno essere valutate e concesse dalla Polizia Locale.

H) ACCESSO PER URGENZE ED EMERGENZE

NELLE ZONE VG1 E TDL2:

È consentito l'accesso senza idonea autorizzazione ai veicoli necessari in situazioni di urgenza ed emergenza, ovvero in situazioni che richiedano interventi rapidi e immediati. Qualora si rendesse necessario, urgente ed indifferibile l'accesso con un veicolo in un'area pedonale monitorata dai varchi elettronici, senza preventiva autorizzazione, a titolo di esempio in casi di urgenza sanitaria, di sicurezza, di pubblica utilità, allagamenti, fughe di gas o per altra causa di motivata urgenza, entro il terzo giorno successivo a quello dell'avvenuto accesso non autorizzato l'interessato dovrà comunicare, mediante il portale web dedicato, l'accesso non differibile allegando idonea documentazione giustificativa o relativa autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 che attesti il carattere di urgenza e/o emergenza del transito (certificato, fattura, bolla di intervento, eccetera). La Polizia Locale, valutata la sussistenza dell'urgenza e/o emergenza, potrà applicare le sanzioni di legge in caso di mancanza dei requisiti.

L) MANIFESTAZIONI ED EVENTI

NELLE ZONE VG1 E TDL2:

In caso di manifestazioni ed eventi promossi dall'Amministrazione Comunale nelle AP monitorate dai varchi elettronici, il rappresentante dell'organizzazione è tenuto a richiedere, mediante le funzionalità del portale web dedicato, l'autorizzazione per l'accesso dei veicoli partecipanti a vario titolo entro 5 giorni dall'accesso indicando le targhe, la delibera di G.M. o atto equivalente e la denominazione della manifestazione o evento. Per veicoli partecipanti si intendono esclusivamente quelli destinati allo svolgimento della manifestazione stessa (ad esempio veicoli di organizzazione, espositori, ditte fornitrici, veicoli in esposizione, ecc.). Gli orari d'accesso saranno

individuati in base alle reali esigenze degli organizzatori e dello svolgimento della manifestazione/evento stesso. Eventuali abusi saranno sanzionati ai sensi della normativa vigente.

M) UBICAZIONE VARCHI ELETTRONICI

PER LA ZONA VG1:

- Piazza Puccini/prolungamento via Marco Polo,,
- Via Giusti
- Via Gioia,
- Piazza Mazzini,
- Piazza D'Azeglio/prolungamento via Matteotti.

PER LA ZONA TDL2:

- Viale Puccini a monti dell'intersezione con via delle Torbiere e Belvedere Puccini.

N) SOSTA CICLOMOTORI E MOTOCICLI ZONA VG1

la sosta dei ciclomotori e motocicli è consentita negli appositi stalli predisposti con segnaletica orizzontale e verticale nelle traverse poste tra i viali Manin/Carducci e Margherita/Marconi, ovvero immediatamente a mare della pista ciclabile con esclusione tassativa dei viali Margherita e Marconi oltre alle traverse e strade ad ovest di quest'ultime.

Nelle traverse ove sono ubicati i varchi elettronici è istituito il divieto di sosta 0/24 con rimozione coatta.

P) STALLI CARICO SCARICO VIALI MANIN E CARDUCCI

l'istituzione di idonei stalli di sosta per il carico scarico merci h 24 e 7/7 sul lato mare dei viali Manin e Carducci nei seguenti punti:

- all'altezza del prolungamento di Corso Garibaldi,
- all'altezza del prolungamento di via Machiavelli,
- all'altezza del prolungamento di via San Martino,
- all'altezza del prolungamento di via Leonardo Da Vinci,
- all'altezza del prolungamento di via Giotto,

- all'altezza del prolungamento di via Mentana,
- all'altezza del prolungamento di via Saffi,
- all'altezza del prolungamento di via Carrara,
- all'altezza del prolungamento di via Roma,
- all'altezza del prolungamento di via Colombo.

R)- Per ogni altro caso non espressamente previsto dalla presente ordinanza si fa riferimento al "Disciplinare" approvato con Det. n.° 762 del 02/04/2025.

La presente ordinanza sostituisce ed abroga le ordinanze n.° 268 del 23/06/2023 e n.° 288 del 11/07/2024 del Comando di Polizia Locale di Viareggio e ogni altra precedente ordinanza in contrasto con la presente.

Manda la presente:

- all'Albo Pretorio del Comune di Viareggio;
- all'URP del Comune di Viareggio;
- all'ufficio Traffico del Comando PM per quanto di propria competenza;
- alla Segreteria Generale del Comando P.M. per l'opportuna diffusione e informazione dei Responsabili delle Unità Operative e di quanti interessati ai controlli sul rispetto del provvedimento;
- ai soggetti destinatari e interessati della presente ordinanza;
- alla Società Mo.ver Spa per la manutenzione della prescritta segnaletica stradale e per quanto di competenza come da contratto di servizio del 19/07/2012.

A norma dell'art. 3, comma 4, della legge 7 agosto 1990 n.° 241, si avverte che avverso la presente ordinanza, in applicazione della legge 6 dicembre 1971 n.° 1034, chiunque abbia interesse può ricorrere:

- per incompetenza, per eccesso di potere o per violazione di legge, al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana entro 60 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio;
- in relazione alla natura della segnaletica apposta, secondo il disposto dell'art. 37 comma 3 del Codice della Strada, al Ministero dei Lavori Pubblici entro 60 giorni dal posizionamento della segnaletica stessa, con procedura di cui all'art. 74 del Regolamento di Esecuzione e Attuazione del Codice della Strada, DPR n.° 495/1992.

- A norma dell'art. 8 della legge 241/1990 si rende noto che il Responsabile del procedimento è l'Ass.te Sc. di PM Nicola D'Adamo del Comando P.M. di Viareggio.

E' fatto obbligo a chiunque spetti di osservarla e farla osservare.

-da Palazzo Municipale lì, 14/04/2025

IL COMANDANTE
Dott.ssa Iva Pagni

Pl/dn